



UNIVERSITAS PANCASILA

Pusat Pengembangan Kewirausahaan & Layanan
Karir Mahasiswa (PPKLKM)



TUGAS POKOK STAFF UNIT DEVELOPMENT PROGRAM

1. Membuat Schedule kerja harian
2. Mencari materi WEB untuk maksimal 2 hari sekali dan mendiskusikan dengan pimpinan dan unit IT
3. Membuat laporan progres kerja mingguan
4. Membuat rekap seluruh kegiatan PPKLKM
5. Membuat pantauan kegiatan pusat karir dari perguruan tinggi yang dipperhitungkan / diunggulkan (kompetitor)
6. Mengidentifikasi program pusat karir untuk pengembangan
7. Membuat peta keunggulan layanan karir di perguruan tinggi unggulan
8. Membuat resume kegiatan bulanan PPKLKM
9. Membuat rencana sosialisasi program PPKLM
10. Menginisiasi kunjungan ke pusat karir perguruan tinggi lain
11. Membuat materi promosi
12. Membbackup kegiatan lintas unit

Jakarta, 27 September 2021
Staff Unit Development Program

Dimas Priambodo, S.Ak

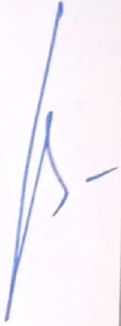
Mengetahui,
Kepala PPKLKM

Ir. Petiana Indriati

AKTIFITAS HARIAN

NAMA : DIMAS PRIAMBODO

UNIT : Development Program

No	TANGGAL	RENCANA AKTIVITAS	PARAF	PARAF PIMPINAN
1	11-10-2021	1. Mereport Laporan Progress kerja mingguan PPKLKM - unit karir - unit kewirausahaan - unit IT & TRacer Study - unit Development Program 2. Mereport tentang kegiatan Sosialisasi ED ke univ lain Melalui email, Total Sementara sudah 40 email terkirim 3. Mencari materi baru untuk WEB PPKLKM dan membahas Materi terkait WEB PPKLKM - Bank Syariah Indonesia Buka Beasiswa Inspirasi Bagi Mahasiswa 4. Back up Lintas unit : - Support unit kewirausahaan tentang kegiatan kick off Bootcamp Series 2021		

AKTIFITAS HARIAN

NAMA : DIMAS PRIAMBODO

UNIT : Development Program

No	TANGGAL	RENCANA AKTIVITAS	PARAF	PARAF PIMPINAN
1.	08-10-2021	1.) Membuat Laporan Progress kerja mingguan : 1. unit karir ✓ 2. unit kewirausahaan 3. unit IT & Tracer study 4. unit Development program 2.) Mengirimkan Email ke pusat karir perguruan tinggi di Indonesia tentang Ed tingkat Nasional 2021 (Info & Flyer) ✓ ↳ Total 50 Email sudah terkumpul dan 40 email sudah dikirimkan 3.) update^{ke} Instagram st tentang Virtual Exhibition JOB fair ✓ dan entrepreneur expo 2021		

AKTIFITAS HARIAN

NAMA : DIMAS PRIAMBODO

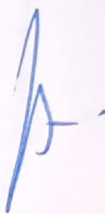
UNIT : Development Program

No	TANGGAL	RENCANA AKTIVITAS	PARAF	PARAF PIMPINAN
1	06-10-2021	1. Mengirimkan email ke pusat karir Perguruan Tinggi di Indonesia tentang entrepreneur day series tingkat Nasional 2021 ↳ Total Sementara sekitar 90 email Perguruan tinggi sudah didapatkan 2. Back up Lintas unit : - Support unit kewirausahaan tentang kegiatan Entrepreneur Bootcamp Series 2021		

AKTIFITAS HARIAN

NAMA : DIMAS PRIAMBODO

UNIT : Development Program

No	TANGGAL	RENCANA AKTIVITAS	PARAF	PARAF PIMPINAN
1.	05-10-2021	1. Membahas terkait materi untuk WEB PPKLKM dengan kepala PPKLKM dan Tim IT tentang : - Bank Syariah Indonesia Buka Beasiswa Inspirasi bagi mahasiswa Nasional - konferensi ^{Nasional} Ketenagakerjaan dan kewirausahaan dari Badan Pembangunan Internasional Amerika Serikat (USAID) identifikasi 2. Mencari Email pusat karir di universitas PTN/PTS di berbagai Provinsi dan mengirimkan email ke pusat karir tersebut terkait program Entrepreneur day dalam skala Nasional ↳ update terkini sudah terkumpul sebanyak 30 Email pusat karir 3. Ibu menjadi Narasumber di - uliv proklamasi 45 - Ibu ke Teknik untuk peresmian Koperasi UP		

AKTIFITAS HARIAN

NAMA : DIMAS PRIAMBODO

UNIT : DEVELOPMENT PROGRAM

No	TANGGAL	RENCANA AKTIVITAS	PARAF	PARAF PIMPINAN
1.	04-10-2021	1. Mencari materi untuk WEB PPKLKM terkait : - Perlombaan / kompetisi yang dilakukan oleh siswa atau mahasiswa tingkat Nasional maupun Internasional ✓ - Terkait Inovasi yang berbasis teknologi, sains dsb ✓ 2. Mereport tentang Laporan Progress kerja Mingguan PPKLKM ✓ 3. Backup Lintas unit : - Support unit kewirausahaan tentang kegiatan Kick-off Bootcamp series 2021. ✓ 4. Follow up tentang KalBe & Indocare terkait campus hiring ttey kegiatan ED 5. Mencari Email ke perguruan tinggi utk ED di berbagai Provinsi ✓		

↳ Banyak Pusat karir yang memiliki email lebih dari 1 contoh email khusus jobseeker, perusahaan dll.

AKTIFITAS HARIAN

NAMA : DIMAS PRIAMBODO

UNIT : Development Program

No	TANGGAL	RENCANA AKTIVITAS	PARAF	PARAF PIMPINAN
1.	01-10-2021	1. Mereliskusikan tentang Materi untuk WEB ke kepala PPAKIM dan tim IT: - Siswa Berkebutuhan Khusus Raih penghargaan kompetisi Tata Rias Internasional. - Solusi inovasi pembelajaran di Daerah 3T, Ditjen Dikti riset Slapkan mobil PJJ kampus Merdeka dan mobil Vaksinasi 2. Membuat Laporan progress kerja Mingguan 3. mengidentifikasi kegiatan yang belum terlekap se bulan Sept.		

AKTIFITAS HARIAN

NAMA : DINAS PRIAMBODO

UNIT : Development Program

No	TANGGAL	RENCANA AKTIVITAS	PARAF	PARAF PIMPINAN
1	29-09-2021	1. Mencari Materi untuk WEB PPKLKM - Terkait Inovasi & Teknologi, DLL ✓ - Terkait Prestasi Mahasiswa di dalam Negeri maupun di luar Negeri 2. Identifikasi kegiatan yg belum terekap sampai bulan sept 3. Back up Lintas unit - Menyelesaikan Assesment ISO - Terkait dokumen untuk di upload ke website ✓ - support unit kewirausahaan terkait Notukensi Sosialisasi Boot Camp & Entrepreneur Day ✓ 4. Membahas Terkait Internship Program PT Jatis Mobile ✓		